



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, 30 de noviembre de 2025

Señor (a)

GERMAN ARTURO GUERRON MORILLO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7954955**

Cargo del supervisor Profesional G02

Dependencia CEDRUM

Ciudad, Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7954955del año 2025

Carlos Eduardo Omaña Espinosa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1093592687 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro CEDRUM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de QUINCE MILLONES CUATROSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 15.440.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de JUNIO de 2025 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS VENTE MIL PESOS M/CTE (\$ 1.920.000), b) 5 pagos iguales por los meses de JULIO a NOVIEMBRE de 2025, por valor de DOS MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000), Y c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por un valor de UN MILLON QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$ 1.520.000).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO: 54_9119_630 prestar los servicios de apoyo a la gestión a los procesos administrativos, de contratación en sus diferentes modalidades y etapas del centro de formación del regional norte de Santander.



contratistas, además de la elaboración de carné de los aprendices del centro de formación para el desarrollo rural y minero

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar a la Subdirección en los diferentes procesos administrativos en la contratación de prestación de servicios personales (instructores y personal de apoyo administrativo) en el centro CEDRUM.	-Revisar documentación y diligenciar documentos para agilizar el proceso de contratación de instructores	Se encuentran en el drive
2	Brindar apoyo a la gestión oportuna dando seguimiento a la ejecución de los recursos asignados a la contratación de servicios personales indirectos del centro CEDRUM a través de la verificación mensual de los pagos de los contratistas.	-Revisar cuentas de cobro de administrativos e instructores, verificando que los pagos se cumplan de acuerdo con las fechas pactadas	Se encuentran en el drive
3	Apoyar a la subdirección en el Manejo y Registro de los diferentes aplicativos dispuestos por la Entidad para el manejo de correspondencia, Solicitudes, Quejas, Peticiones, y Reclamos del Centro de formación	- Enviar correos a SIIF nación Para solucionar las facturas electrónicas -Combinar correspondencia para agilizar adiciones y reversiones	Se encuentran en el drive



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	Nº DELA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 7991425191, SOI (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Cordialmente,

Carlos Omaña

Carlos Eduardo Omaña Espinosa
Contratista
C.C. No. 1093592687

Recibí a satisfacción:

German Arturo Guerron Morillo

GERMAN ARTURO GUERRON MORILLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7414809 de 2025
Cargo Profesional G02